



Ref. Conv-FU-189/2022

BASES DE LA CONVOCATORIA

1. PLAÇA CONVOCADA

1.1. Es convoca el procés selectiu per a la cobertura d'1 Plaça de Tècnic/a Funcional de Gestió (G2-Personal de Gestió) per al suport a la recerca de FUNDACIÓ CLÍNIC PER A LA RECERCA BIOMÈDICA (FCRB) per formar part del "Programa Investigo Mecanisme de Recuperació i Resiliència", amb codi oficial 2PLAZO-POSICION-04 finançat per la Unió Europea, Next Generation EU amb contracte temporal, dins l'àrea de Comunicació, en la següent categoria professional:

Requisits del aspirants: Edat, titulació i experiència sol·licitada.

- ✓ **Titulació requerida:** Títol de llicenciatura, grau universitari + màster, o similar/equivalent (mínim 300 crèdits ECTS) en Comunicació Audiovisual o similar.
- ✓ **Experiència prèvia i/o formació específica:**
 - Es valorarà experiència en la filmació i edició de vídeos.
 - Es valorarà experiència en la presa i edició de fotografies.
- ✓ **Habilitats i aptituds:**
 - Capacitat per a treballar en equip.
 - Flexibilitat i capacitat d'adaptació.
 - Iniciativa i Pro-activitat.
 - Orientació a resultats.
- ✓ **Idiomes:** Català, castellà.
- ✓ **Ser major de 16 anys i menor de 30 anys (abstenir-se de presentar-se les persones amb 30 anys complerts).**
- ✓ **Estar desocupat/ada i inscrit/a al SOC com a persona demandant d'ocupació.**
- ✓ **No haver estat vinculat amb la Institució mitjançant relació contractual en els 6 mesos anteriors a l'inici del contracte.**
- ✓ **És imprescindible l'enviament de la candidatura mitjançant un currículum VITAE CEC que especifiquem a continuació quines dades ha de indicar.**

Funcions a desenvolupar per la persona contractada:

La persona seleccionada realitzarà les següents tasques:

- ✓ Elaborar material divulgatiu per difondre la investigació del centre, incloent-hi els resultats.
- ✓ Elaborar notícies sobre investigació per a la web i les xarxes socials.
- ✓ Produir, filmar, editar, subtítular i difondre vídeos divulgatius a la web del centre i a les xarxes socials de la institució.
- ✓ Realitzar i editar fotografies científiques amb fins divulgatius.

Les tasques les farà sota la supervisió del responsable de Comunicació.

Condicions salarials: entre 24.000€ - 25.000€ brut anual.

Presentació de Sol·licituds:

Carta de presentació: fent explícita la referència de la convocatòria i la motivació personal de la sol·licitud. (Recordar que a la carta de presentació de la sol·licitud no s'ha d'incloure dades personals).



Adjuntar un Currículum Vitae CEC:

Això implica que en el CV NO s'ha d'indicar cap dada personal de les següents que es detallen, en cas de indicar-les a la candidatura, aquesta quedarà invalidada, i aquestes dades són les següents:

- Data de naixement
- Nom i cognoms (només inicials)
- Lloc d'origen
- Ni adreça, ni nacionalitat
- Gènere
- Fotografia

Dades que SÍ ha d'incloure el currículum vitae CEC:

- Núm. de telèfon de contacte
- **Correu electrònic genèric**, sense fer referència al nom, país, o gènere
- Nom exacte de la Titulació obtinguda, expressant el lloc i l'any de la seva obtenció.
- Núm. del DNI
- Experiència Professional amb les dates i referència a l'entitat o empresa on s'ha desenvolupat

RECORDEU: en cas d'enviar la vostra candidatura per mail s'ha de trametre amb un mail genèric (sense dades personals de nom, país o gènere).

La Documentació acreditativa dels mèrits i de la titulació requerida NO s'ha d'enviar en aquesta fase del procés, en cas de passar a la fase d'entrevista ja es requerirà directament.

Imprescindible adjuntar a la sol·licitud l'Autorització degudament signada referent al Reglament (UE) 2016/679, relatiu a la protecció de dades de caràcter personal (Document Adjunt, Pàgina 4).

Lloc de Presentació:

Els candidats podran presentar les seves sol·licituds, indicant la referència de la convocatòria a la que opten, de les següents maneres:

1. A través de correu ordinari, a la següent adreça:
 - Departament de Recursos Humans, situat al Centre Esther Koplowitz, C/ Rosselló 149, en horari de 10 a 13 h de dilluns a divendres.
2. Per correu electrònic al mail: fcrbrhh@recerca.clinic.cat

Recordeu que la vostra candidatura s'haurà de trametre amb un mail genèric (sense dades personals de nom, país o gènere).

Termini Presentació:

Des de la publicació d'aquesta convocatòria fins el 29/10/2022.

1.2. La contractació s'efectuarà segons el previst en l'Article 15 del Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el text de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, d'acord amb el que disposa l'art.2 del Reial Decret 2720/98, de 18 de desembre (BOE de 8 de gener de 1999), Llei 12/2001, de 9 de juliol (BOE de 10 de juliol) i disposicions concordants.

Es té en compte el principi d'igualtat de tracte entre homes i dones, d'acord amb l'article 14 de la Constitució Espanyola, la Directiva Comunitària de 9 de febrer de 1976 i el previst en l'Acord del Consell de Ministres de 4 de març de 2005, pel que s'aprova el Pla per la igualtat de gènere en l'Administració General del Estat.

Tal i com demana la convocatòria es fa explícita i es publica en aquesta oferta de feina:


- Les mesures aprovades a l'entitat per afavorir la conciliació entre la vida laboral, familiar i personal són les que es recullen en el següent document [ACORDS.PDF \(fcrb.es\)](#), i
- les mesures aprovades referents a la igualtat de gènere [a4427c1d072d9d256bedd512872d6f2460e36eee.pdf \(clinicbarcelona.org\)](#)

Es té en compte l'accessibilitat universal de les persones amb discapacitat segons el apartat 2n de l'Article 1 de la Llei 51/2003 de 2 de desembre d'igualtat d'oportunitats i es reserva el 5% de les vacants sempre i quan superin els processos selectius i acreditin la discapacitat i la compatibilitat amb el desenvolupament de les tasques de manera que progressivament obtinguem el 2% del total de la plantilla.

Les retribucions brutes anuals inherents a la plaça objecte de la present convocatòria, seran fixades en funció de l'experiència aportada i les aptituds dels candidats.

1.3. D'acord amb l'establert al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones físiques en relació al tractament de les seves dades personals (en endavant el "Reglament"), l'informem que:

- El responsable del tractament de les seves dades és la Fundació Clínic per a la Recerca Biomèdica (en endavant "FCRB"), amb CIF G59319681, i domicili a Barcelona, carrer Rosselló 149-153. Pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades a través de protecciondades.recerca@clinic.cat o dirigint-se al Director Jurídic, ubicat al C/ Rosselló 149-153 de Barcelona.
- La comunicació de les seves dades vinculades a la presentació de la seva candidatura o entrega del seu currículum esdevé un requisit necessari amb l'objectiu i finalitat de portar a terme els processos habituals de la gestió de la selecció de personal de l'Entitat.
- Aquesta informació serà utilitzada pels serveis administratius i laborals de la nostra entitat, cadascun en les seves competències, i pot ser tramesa total o parcialment als estaments oficials que, per motius legals, puguin exigir la comunicació d'aquest tipus de dades.
- Les dades proporcionades seran conservades per un període de 1 any, així com un cop finalitzada la relació durant el termini necessari per acomplir amb les disposicions legals.
- Les dades que han sigut facilitades podran ser cedides a un tercer país o organització internacional, en el cas que siguin requerides per justificar el contracte i /o finançament del salari del treballador que les cedeix.
- Vostè té dret a accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si és el cas, sol·licitar la seva supressió. Així com limitar el seu tractament, oposar-se i retirar el consentiment del seu ús per a determinades finalitats. Aquests drets els pot exercir dirigint-se al Director Jurídic, ubicat al C/ Rosselló 149-153 de Barcelona, o a través del correu electrònic protecciondades.recerca@clinic.cat. Així mateix l'informem del seu dret a presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades front qualsevol actuació de l'FCRB que consideri que vulnera els seus drets.
- Des de 2015, IDIBAPS compta amb el Premi "HR Excellence in Research" de la Comissió Europea. Aquest és un reconeixement al compromís de l'Institut amb el desenvolupament d'una Estratègia de Recursos Humans per a Investigadors, dissenyada per a alinear les pràctiques i procediments amb els principis de la Carta Europea d'Investigadors i el Codi de Conducta per a la Contractació d'Investigadors ([Carta i Codi](#)). Si us plau, consulti la nostra [Política de contractació](#).



Barcelona a 20/10/2022
Marta Fernández Cufí
Directora de Recursos Humans



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE TRABAJO
Y ECONOMÍA SOCIAL



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



AUTORITZO A

La FUNDACIO CLINIC PER A LA RECERCA BIOMÈDICA a que tracti les meves dades amb finalitats de selecció de personal, qui les cedirà únicament en aquells casos legalment exigibles, de conformitat amb l'exposat al Reglament (UE) 2016/679, i corresponent normativa que el desenvolupa.

DNI Nº:

Signat:

Barcelona, a