

Analista financer de compres per a la Unitat de Contractació Administrativa

Funcions i responsabilitats:

L'Hospital Clínic de Barcelona necessita incorporar de forma indefinida, un analista financer de compres dins la Unitat de Contractació Administrativa per a responsabilitzar-se de:

- Col·laborar en l'estratègia de compres en el marc de la contractació administrativa de l'Hospital.
- Anàlisi dels plecs administratius i tècnics de l'Hospital, en la vessant econòmica.
- Suport a la Direcció financera en decisions de diferents alternatives de compra i altres tipus d'anàlisi financers.
- Anàlisi i seguiment d'indicadors i ratis d'eficiència de contractació i altres financers.
- Benchmarking en decisions de compra.
- Suport econòmic en formes de compra pública innovadora.
- Fomentar l'obtenció de subvencions europees. Fons estructurals i comunitaris.
- Col·laborar en l'elaboració d'informes econòmics-financers.
- Contribuir en la millora contínua i automatització de processos que facilitin el control econòmic i seguiment de l'execució de contractes.

Formació / Experiència professional:

Requisits indispensables

- Grau en Econòmiques, ADE o equivalents.
- Domini del català i el castellà.
- Coneixement de la Contractació Administrativa.
- Experiència mínima en auditoria de cinc anys, preferiblement Big Four, o en departament financer gran empresa.
- Experiència en auditories d'entitats del sector públic.
- Haver participat en auditories o en la gestió de subvencions de fons europeus.
- Domini d'eines ofimàtiques a nivell d'usuari (word, excel, access, powerpoint).

Aspectes a valorar

- Formació en MBA o formació de postgrau en l'àmbit de finances.
- Formació en comptabilitat pública i en la normativa de l'Administració Pública.
- Domini de l'anglès tant a nivell oral com escrit.
- Es valorar l'experiència en treballar amb SAP i Business Object.

Competències necessàries a destacar per al lloc de treball:

- Capacitat analítica.
- Capacitat de treball en equip i habilitat per a les relacions personals i la comunicació verbal i escrita.
- Iniciativa i capacitat d'organització en un àmbit de treball amb molta pressió.
- Rigor en el maneig de les dades i capacitat de síntesis. Orientació a resultats.
- Incorporació immediata.

Les persones interessades hauran d'enviar el seu cv a convocainterna@clinic.cat. El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el dia 26 de juliol de 2019

Barcelona, 13 de juny de 2019